

ANEXO III: PLAN DE CONTINXENCIA *2021/2022*



**CEIP PLURILINGÜE
DE MONFORTE DE LEMOS**

27016662



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA,
EDUCACIÓN E UNIVERSIDADE

CONTIDO

Contido.....	2
ACTUACIÓNS PREVIAS DIANTE DA APARICIÓ DUN GROMO	2
ACTUACIÓNS PARA O PERÍODO DE ACTIVIDADE LECTIVA NONPRESENCIAL	4
MEDIDAS PARA O REINICO DA ACTIVIDADE LECTIVA PRESENCIAL.....	5
HORARIOS ESPELLO	6

O Plan de Continxencia do CEIP PLURILINGÜE de MONFORTE de Lemos ten por finalidade establecer os procesos para o reinicio da actividade académica presencial no caso de que se teña interrompido a suspensión da actividade lectiva como consecuencia da aparición dun gromo que supoña o cese da actividade presencial nun aula/etapa educativa/centro.

ACTUACIÓNS PREVIAS DIANTE DA APARICIÓ DUN GROMO

1. Non asistirán ao centro aqueles estudantes, docentes e outros profesionais que teñan síntomas compatibles con Covid-19, así como aqueles que se atopen en illamento por diagnóstico de Covid-19, ou en período de corentena domiciliaria por ter contacto estreito con algunha persoa con síntomas ou diagnosticada de Covid-19.
2. Diante dunha persoa que desenvolva síntomas compatibles con Covid-19 no centro educativo seguirase o protocolo de actuación do centro previamente elaborado:
 1. Colocaráselle unha máscara cirúrxica, levaráselle á sala de Covid destinada ao efecto ata a recollida por parte da familia. Esta disporá de adecuada ventilación, xel hidroalcohólico e papeleira con tapa de pedal. Será necesario contactar coa persoa responsable do manexo da Covid-19 no centro educativo e cos familiares ou titores legais.
 2. A persoa que acompañe ao caso sospeitoso deberá levar o material de protección adecuado:
 - a. máscara cirúrxica, se a persoa con síntomas a leva.

- b. De forma excepcional e no caso específico de que o/a alumno/a teña unha exención para o uso da máscara por xustificación médica ou é menor de 6 anos e non usa máscara, a persoa acompañante usará máscara FFP2 sen válvula (KN95), ademais dunha pantalla facial e unha bata desbotable. Na eventualidade de que non houberse dispoñibilidade de máscaras KN95, poderá utilizarse unha máscara cirúrxica xunto coa obrigatoriedade da utilización da pantalla.

Se coincidisen no tempo máis dun caso con sintomatoloxía compatible coa Covid-19, os restantes casos agardarán acompañados por algunha persoa traballadora do centro educativo de preferencia nun lugar cuberto exterior ao edificio ou noutro lugar interior coa ventilación adecuada. A persoa que utilice a FFP2 deberá estar formada na utilización dos equipos de protección individual e no seu refugallo.

O centro contará cun stock deste material para as situacións nas que se requira para a atención dun caso sospeitoso.

3. En caso de presentar síntomas de gravidade ou dificultade respiratoria chamarase ao 061. O/A traballador/a que inicie síntomas debe abandonar o seu posto de traballo protexido por máscara, e logo de seguir as instrucións do centro de saúde ata que a súa situación médica sexa valorada por un profesional sanitario.
4. No suposto da aparición dun caso, nun centro educativo tanto sexa do alumnado, profesorado ou persoal do centro, a persoa coordinadora do equipo formado na Covid-19, a petición dos servizos de saúde a través de EduCovid, incluírá na aplicación informática a información prevista do eventual afectado/a relativa aos contactos estreitos, dos compañeiros/as afectados/as e do seu profesorado, así como de quen sexa persoa próxima vencellada ao centro educativo.
5. A familia dun neno ou nena con sospeita de contaxio, deberá solicitar unha consulta telefónica co seu pediatra para que este avalíe a necesidade de solicitude dun test diagnóstico.
6. Tras a aparición dun caso diagnóstico da Covid-19 seguiranse as recomendacións da CSC e, no caso de gromos, da Xefatura Territorial de Sanidade, sendo posible que nun centro teña que estar illada unha parte dun centro educativo (aula ou grupo de aulas) mantendo o funcionamento do resto da forma habitual en función do número de contactos identificados en cada gromo.

7. A autoridade sanitaria, en coordinación coa Consellería de Educación, determinará en cada caso o número de persoal e alumnado afectado e a duración das medidas de corentena o que se comunicará ao equipo Covid do centro para a súa comunicación á comunidade educativa, sen prexuízo da información que sexa facilitada pola autoridade sanitaria.
8. A autoridade sanitaria, en función do número de contaxios, poderá ordenar o peche dunha ou varias aulas, dun nivel educativo ou do centro educativo na súa totalidade.
9. A aparición dun contaxio sospeitoso con posterior confirmación é un suposto de declaración obrigatoria que implicará por parte da autoridade sanitaria a obriga de entrada en corentena de polo menos 10 días a todas as persoas que teñan a consideración de contacto estreito.
10. A suspensión da actividade lectiva presencial suporá a aplicación das normas previstas no presente protocolo, na resolución que se dite aos efectos do Plan de Continxencia ante peches de aulas ou centros educativos no contexto da Covid-19 nos centros de ensino non universitario sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022 así como para a elaboración de horarios nos centros docentes sostidos con fondos públicos na Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022 para o desenvolvemento de ensino a distancia en períodos de peche de aulas ou centros como consecuencia da pandemia da Covid-19, relativas ao ensino a distancia.

ACTUACIÓNS PARA O PERÍODO DE ACTIVIDADE LECTIVA NONPRESENCIAL

11. O ensino non presencial será impartido polo profesorado ordinario do alumnado preferentemente a través da aula virtual de cada grupo. O profesorado realizará o seguimento do alumnado impartindo os coñecementos da materia de xeito virtual a través dos contidos dispoñibles ben achegados polo profesorado o ben os que poña a disposición a Consellería. Igualmente o/a profesor/a poderá poñer tarefas ao alumnado que reforcen co contido da materia ou a avaliación continua da mesma.
12. O equipo Covid do centro identificará ao alumnado que teña dificultades de conexión o falla de equipamento para que a consellería adopte as medidas oportunas que minimicen as eventuais dificultades da educación realizada por medios telemáticos.

13. Para cada caso concreto de suspensión da actividade lectiva presencial a Consellería poderá adoptar as medidas oportunas en relación cos períodos ordinarios de avaliación do alumnado cando coincidan co tempo de suspensión.

14. Durante o período de suspensión da actividade presencial o centro educativo ten previstas as seguintes medidas:

- a) Manter contacto permanente coas familias con videoconferencias ou os medios necesarios para elo.
- b) Manter a actividade lectiva habitual por medio da aula virtual, cun sistema establecido de prazos para a entrega de traballos.
- c) Realización de videoconferencias dentro do horario lectivo para poñer as tarefas, explicar conceptos e aclarar dúbidas do alumnado. Recoméndase a realización de videoconferencias para o alumnado en quendas con grupos reducidos, de tal xeito que aseguremos a participación de todo o alumnado.
- d) As videoconferencias con participación de todo o grupo estable de convivencia terán como obxectivo principal a motivación do alumnado, manter o contacto co grupo e marcar liñas xerais de traballo.
- e) Manter reunións de coordinación do profesorado para evitar a acumulación de tarefas e distribuílas dun xeito apropiado para o alumnado.
- f) A través da Xefatura de Estudos realizarase un calendario das reunións de cada clase co fin de que non coincidan no tempo e permitir así a participación do profesorado especialista.
- g) Procurarase que o profesorado especialista dispoña dun horario para manter a súa actividade lectiva virtual cos seus grupos de alumnos/as en coordinación co titor/a.

MEDIDAS PARA O REINICO DA ACTIVIDADE LECTIVA PRESENCIAL

15. Finalizado o período de peche presencial da aula, nivel educativo ou o centro o retorno a actividade presencial seguirá as indicacións das consellerías de Educación e Sanidade.

Estas fases estarán suxeitas a ditas indicacións.

Fase 1:

Adecuación dos espazos:

- a) Duración: Aínda que pode ter unha duración variable, aconséllase que sexa dunha semana.

- b) Nesta primeira fase, previa ao reinicio da actividade, será o equipo COVID do centro quen estableza as actuacións a desenvolver, en colaboración coas autoridades sanitarias e educativas.

Fase 2:

- a) Formación de pequenos grupos
- b) Duración: 1 semana. A porcentaxe do alumnado na aula de forma simultánea será do 33 %.
- c) Formar ao alumnado na importancia das medidas de distanciamento físico, utilización de máscara e de hixiene de mans.

Fase 3:

- a) Reforzo das medidas aprendidas en pequenos grupos
- b) Duración: 1 semana
- c) A porcentaxe do alumnado na aula de forma simultánea será do 66 %.

Fase 4: fase de reactivación

- a) Duración: 1 semana
- b) Retorno a actividade presencial da totalidade do alumnado

HORARIOS ESPELLO

Na páxina web do centro , no inicio da páxina principal temos colgado o “panel de horarios espello”.

Matizar que Educación Infantil , 1º e 2º de Primaria traballarán cos blogs de aula, nos que se adaptarán as tarefas á idade do alumnado.

A partires de 3º de Primaria seguiremos os horarios establecidos facilitando o acceso do alumnado ás materias e a comunicación co profesorado.

Estamos traballando para dar solución ao problema que xorde cando temos dous ou tres alumnos confinados dunha mesma clase; a solución ideal pasa porque se poida seguir on line a clase impartida polo mestre/a.

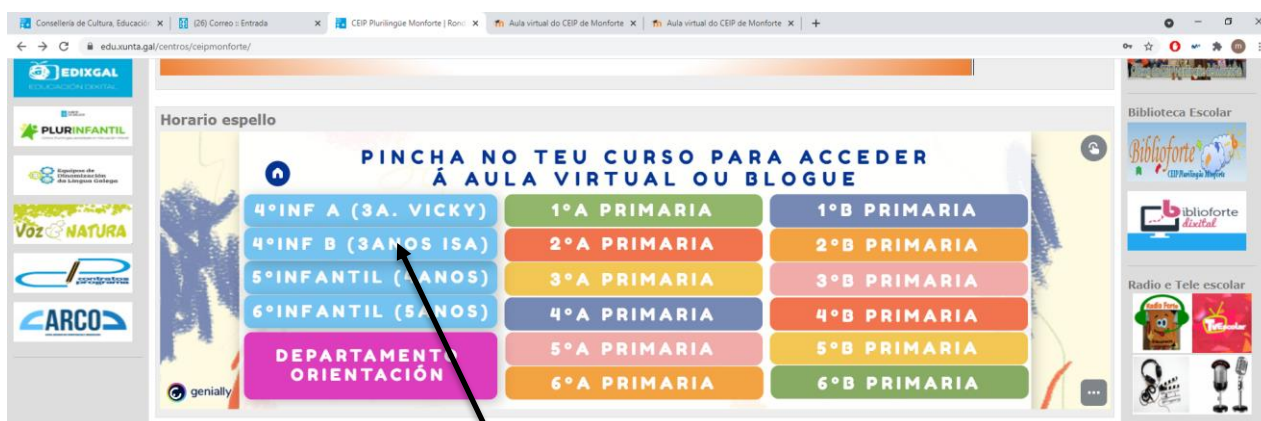
Haberá 30 minutos de presencialidade “virtual” e 20 minutos de traballo individual; permanecendo o mestre/a da materia na súa sala de videoconferencias ata o remate da súa hora de clase para garantir a consulta de dúbidas, correccións, ...

Establécese unha hora de titoría á semana tanto para alumnado como para as familias en todos os cursos; para facilitar a comunicación entre todos os sectores da comunidade educativa. Estamos a

facer reunións telemáticas con todas as familias do alumnado para que saiban como acceder á paxina web e á aula virtual e de videoconferencias.

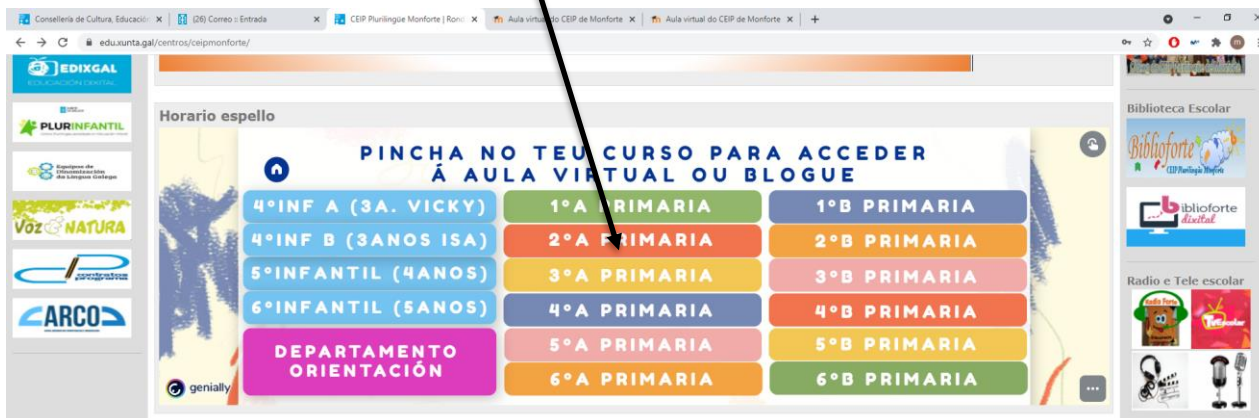
En caso de fallar a conexión por videoconferencia esta comunicación se realizará telefonicamente, abalar, correo electrónico,... incluso whatsapp de ser necesario.

Ao deseñar a presentación dos horario espello, en caso de confinamento, o noso obxectivo foi facilitar e igualar todo o posible o acceso aos distintos cursos/niveis educativos, co gallo de simplificar ao máximo a rutina de acceso e facilitar , a toda a comunidade educativa (alumnado, mestres e familias) o acceso a este entorno de aprendizaxe.



Clicando sobre OS CURSOS de Infantil accedemos ao Blog de aula ou á sala de videoconferencias da titora do grupo.

O alumnado de 1º e 2º de Primaria ao clicar no seu curso, accederá ao blog da materia correspondente, no que as actividades reflectiranse por semanas, para facilitar o traballo ao alumnado e ás familias, que nestas idades necesitan apoiar e supervisar as tarefas dos seus fillos.



Ao clicar na materia irá directamente a ela. Tamén poderá ter videoconferencia co titor/a.



3º e 4º de Primaria, ao clicar na materia accederá directamente á aula virtual desta , ou á sala de videoconferencias do profesor/a correspondente.

As tarefas serán programadas con 30 minutos de presencialidade “virtual” e 20 minutos de traballo individual; permanecendo o /a mestre na sala en todo momento, por se o alumno tivese algunha dúbida.

Nas materias impartidas polo titor/a non será necesario saír da sala.

Ao cambiar de profe, só deberán clicar na área para acceder novamente á sala correspondente.



O alumnado de 5º e 6º de Primaria (Edixgal) accederá directamente ás materias, índo ao entorno EVA ou a sala de videoconferencias do mestre/a

