

Solicitud de uso de taquillas 2023-24

Alumno:	Grupo:
---------	--------

D/D^a con DNI como pai/nai do alumno referido, solicito se lle adxudique unha taquilla para o presente curso escolar, de acordo ás normas de organización e funcionamento do centro (arts. 244-246) e as cláusulas seguintes:

- 1.^a Esta autorización realízase por un período de tempo igual ao período lectivo que resta de curso escolar, polo tanto remata o 21 de xuño de 2024.
- 2.^a Recibo un cadeado e chave para o uso da taquilla asignada, que devolverei á finalización do período de uso.
- 3.^a Entrego a cantidade de 5€ en concepto fianza no momento de recibir cadeado e chave.
- 4.^a Coñezo as demais normas de uso e acceso ás taquillas e asumo ás responsabilidades derivadas do incumprimento das mesmas.

A Coruña, de de 2023
O pai/nai/titor legal

Asdo.:.....

Sr. Director do IES Ramón Otero Pedrayo de A Coruña

ASIGNACIÓN DE TAQUILLA

- ACEPTADA. Taquilla n^o: Chave n^o:.....
 DENEGADA

O funcionario

Asdo.:.....

DEVOLUCIÓN DE CADEADO E FIANZA:

- ACEPTADA por devolución do cadeado e da taquilla en perfecto estado.
 REPOSICIÓN do valor do cadeado (5€)
 REPOSICIÓN adicional do valor da taquilla (15€)

A Coruña, de de

O funcionario

O pai/nai/titor legal - O alumno/a

Asdo.:.....

Asdo.:.....



Normas para o uso das taquillas

1. A utilización das taquillas require da **solicitude** do pai, nai ou titor legal do alumno á dirección do centro e o depósito da **fianza** fixada polo consello escolar.
2. A autorización do seu uso será por un período de tempo igual ao que reste de curso escolar, non obstante, poderán renunciar ao mesmo en calquera momento. En todo caso, no último día lectivo, deberán quedar baleiras e dispoñibles para o curso seguinte.
3. Coa autorización, entregaráselle un **cadeado e chave** para o seu uso, que devolverá á finalización do período de uso. A dirección quedará cunha das chaves, que non facilitará agás en casos excepcionais, que estudará no seu caso. O primeiro extravío da chave correrá a cargo do alumno e o segundo a cargo da fianza e a revogación da autorización de uso.
4. Rematado o período de utilización e no caso de quedar en perfecto estado a taquilla e o cadeado, devolverase a fianza ao usuario co asinado do recibín da mesma.
5. Para os usuarios que non teñan cumprido coa obriga de devolución, do cadeado e a súa chave, fixarase un prazo de cumprimento coa advertencia de perder o dereito de uso no próximo curso. A partir deste prazo e, en calquera caso, despois da 1ª quincena de xullo procederase á retirada e destrución do material existente nas taquillas que non estean baleiras.
6. No caso, en que a demanda supere ao número de taquillas dispoñibles, terán **prioridade** no período ordinario de asignación e por esta orde, o alumnado que acredite algunha minusvalía física ou que aporte un certificado médico e o de cursos inferiores. Fora deste prazo, e de quedar taquillas dispoñibles, asignaranse por orde da solicitude.
7. As taquillas están numeradas polo que a cada usuario se lle asignará un **número** en correspondencia cunha taquilla para o seu uso exclusivo. O usuario da taquilla non poderá ceder o cadeado nin facilitar a chave a ningunha outra persoa, tampouco poderá utilizar o seu cadeado noutra taquilla diferente á asignada.
8. O **acceso** ás mesmas farase ordenadamente e de xeito que non interrompa o desenvolvemento das clases, é dicir, ás entradas e saídas do horario escolar e ao recreo, tamén nos cambios de clase que impliquen un cambio de aula, e excepcionalmente co permiso do profesor durante as clases. En calquera caso, o seu uso non poderá ser xustificación para chegar tarde ás clases. Os **atrasos** por este motivo serán motivo de apercibimento e a súa reincidencia provocará a suspensión temporal ou definitiva da autorización.
9. Usaranse unicamente para gardar **material escolar**, non podendo ter outros elementos alleos ao ámbito escolar.
10. O centro non poderá ser obxecto de reclamación algunha pola desaparición de obxectos ou pertenzas depositadas nelas. En ningún caso a dirección do centro será responsable das incidencias que poidan xurdir cos obxectos ou substancias depositadas no interior das taquillas.
11. O alumno queda obrigado ao **uso responsable** da taquilla asignada, no referente ao seu contido, conservación e limpeza, e como tal terá que abrila obrigatoriamente por requirimento de calquera profesor do centro. No caso de resistencia a abrila, a dirección poderá proceder a súa apertura polos medios que estime oportunos, revocar a adxudicación e a executar a fianza que corresponda.
12. O uso polo alumnado das taquillas con fins ilícitos ou delituoso, non implican en ningún caso a responsabilidade da dirección do centro. Non obstante, esta poderá acceder as mesmas e sen previo aviso, cando teña indicios da súa utilización para estes fins.
13. A dirección poderá **revocar a adxudicación** da taquilla por estragos ou por mal uso da mesma. No caso de estragos producidos por negligencia ou intencionados, a dirección valorará a posibilidade de reparación e o seu custo, que deberá aboar o usuario ademais da execución da fianza.