

PROCEDIMENTO DE RECLAMACIÓN DAS CUALIFICACIÓNS

IES TERRA DE SONEIRA

O procedemento para a reclamación das cualificacións obtidas e das decisións de promoción e obtención dun título académico son reguladas pola *Orde do 2 de marzo de 2021 pola que se regula o dereito do alumnado á obxectividade na avaliación e se establece o procedemento de reclamación das cualificacións obtidas e das decisións de promoción e obtención do título académico que corresponda, en educación infantil, educación primaria, educación secundaria obrigatoria e bacharelato*.

O alumnado terá dereito a recibir unha aclaración sobre as cualificacións obtidas naquelas probas nas que sexan avaliados (exames, traballos, comentarios, etc.), na hora e no lugar do centro que o profesor da materia considere oportuno, e dentro dun prazo non superior a un día lectivo desde que se lle comunica a cualificación.

Os pais/nais ou titores/as do alumnado terán dereito a solicitar copia das probas de avaliación realizadas ao alumnado. A lei 39/2015 regula o dereito da cidadanía a solicitar copias dos documentos públicos administrativos, polo que o noso centro conta cun protocolo de actuación para a entrega de probas de avaliación:

Unha vez ensinada a proba escrita aos pais/nais ou titores/as, estes poderán solicitar copia compulsada da mesma presentando solicitude por rexistro na secretaría do centro. O centro, nun prazo de quince días, emitirá copia compulsada á que dará rexistro de saída. O custo das fotocopias deberá ser pagado polos solicitantes.

No suposto de que, tras as oportunas aclaracións exista desacordo coa cualificación final obtida nunha área ou materia, ou coa decisión de promoción ou titulación adoptada para un alumno/a, este ou os seus pais ou titores poderán solicitar por escrito a revisión da dita cualificación ou decisión. Existen modelos de reclamación ante o centro dispoñibles na Xefatura de estudos.

A dita reclamación será tramitada seguindo a seguinte xerarquía; profesor, departamento, Xefatura de Estudos, á Xefatura Territorial da Consellería de Educación ou á Comisión de Supervisión da Subdirección Xeral de Inspección, Avaliación e Calidade do Sistema Educativo, segundo sexa o caso, considerando que as reclamacións a partir do Departamento sexan presentando unha reclamación formal a través da secretaría do centro.

En caso de desacordo cunha cualificación final o/a alumno/a, os seus pais ou representantes legais, poderán solicitar por escrito na xefatura de estudos a revisión de dita cualificación no prazo de dous días lectivos, ou no seu caso hábiles, contados a partir do día seguinte ao da comunicación. No primeiro día lectivo seguinte, ou no seu caso hábil, a aquel en que finalice o período de solicitude, cada equipo docente ou departamento didáctico analizará a solicitude e elaborará un informe coa decisión adoptada. Este informe será trasladado á xefatura de estudos que comunicará por escrito a decisión ó/á solicitante como máximo no día lectivo seguinte. Á vista deste informe a xefatura de estudos e o/a titor/a considerarán

a pertinencia de reunir en sesión extraordinaria ao equipo docente para que valore a necesidade de revisar as decisión adoptadas.

En caso de desacordo cunha decisión de promoción ou titulación, o/a alumno/a, os seus pais ou representantes legais, poderán solicitar por escrito na xefatura de estudos a revisión de dita decisión no prazo de dous días lectivos, ou no seu caso hábiles, contados a partir do día seguinte ao da comunicación. O/a titor/a convocará unha reunión extraordinaria do equipo docente no prazo máximo de dous días lectivos, ou no seu caso hábiles, dende a finalización do período de solicitude de revisión. A dirección do centro comunicará por escrito ó/á solicitante a ratificación ou modificación razoada da decisión de promoción ou titulación.

Os/as solicitantes terán dereito a acceder e a obter copia de todos os documentos contidos nos expedientes de revisión.



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE CULTURA,
EDUCACIÓN E UNIVERSIDADE



I.E.S. Terra de Soneira