TRI.VE.S.

Presentación

Curso 2021/2022

IES XERMÁN ANCOCHEA QUEVEDO
R/ Germán Ancochea, nº 13
32780 A Pobra de Trives (Ourense)
Tlf.: 988330302 Fax: 988330302
Correo electrónico: ies.xerman.ancochea@edu.xunta.es
http://www.edu.xunta.es/centros/iesxermanancochea

Matrícula curso 2021/2022

ESO

1º ESO A	15
2º ESO A	15
3º ESO A	20
4º ESO A	19
Total alumnado ESO	62

1º Bacharelato

Ciencias	3
Humanidades e ciencias sociais	7
Total alumnado 1º Bacharelato	10

2º Bacharelato

Ciencias	2
Humanidades e ciencias sociais	7
Total alumnado 2º Bacharelato	9

FP Básica

Electricidade e electrónica	4
Total alumnado FP Básica	4

Ciclos formativos

1º Ciclo medio	9
2º Ciclo medio	7
1º Ciclo superior	13
2º Ciclo superior	17
Total alumnado ciclos	46

Total alumnado do centro **138**

IES XERMÁN ANCOCHEA QUEVEDO
R/ Germán Ancochea, nº 13
32780 A Pobra de Trives (Ourense)
Tlf.: 988330302 Fax: 988330302
Correo electrónico: ies.xerman.ancochea@edu.xunta.es
http://www.edu.xunta.es/centros/iesxermanancochea

Oferta educativa

1º ESO	2º ESO	3º ESO
CSXH: Sección bilingüe	CSXH: Sección bilingüe	CSXH: Sección bilingüe
		Materias optativas
		Francés Cultura clásica

4º ESO		FP Básica
CSXH: Sección bilingüe		Electricidade e electrónica
Áreas troncais (Elixir un itinerario)	**Optativas (Elixir unha)**	
Física e química / Bioloxía Economía / Latín	Plástica / Francés / Cultura científica / TIC / Música	
Tecnoloxía / Ciencias aplicadas / IAEE (Sólo 2)		

1º Bacharelato	2º Bacharelato
Itinerarios: • Ciencias • Humanidades • Ciencias sociais	Itinerarios: • Ciencias • Humanidades • Ciencias sociais

Ciclos formativos			
1º CM	**2º CM**	**1º CS**	**2º CS**
Instalacións eléctricas e automáticas	Instalacións eléctricas e automáticas	Sistemas electrotécnicos e automatizados	Sistemas electrotécnicos e automatizados

Horario de titorías do profesorado de 4º ESO

Profesor/a	Materia	Día	Hora
Ares Ares, Amador	Relixión	Xoves	10:10-11:00
García Fortes, Gonzalo	Lingua galega	Xoves	10:10-11:00
López Hernández, María Mercedes	**Ed. Física / Titora**	**Venres**	**11:30-12:20**
Santos Fernández, Ledicia	Bioloxía e Xeoloxía	Venres	9:20-10:10
Serén López, Amaya	TIC / Tecnoloxía	Venres	10:10-12:20
Diéguez Pérez, Estrella	Inglés	Xoves	11:30-11:00
González Ricoy, Camilo	Filosofía	Mércores	12:20-13:10
García Early, Ana	Xeografía e Historia	Mércores	13:10-14:00
Araújo Fernández, Diego	Física e Química	Luns	15:30-16:20
Tomé Espiñeira, Paula María	Lengua española	Martes	9:20-10:10
Padrón Saco, Luis	Latín	Martes	12:20-13:10
Conde Alonso, Xiana	Economía	Xoves	12:20-13:10
Pérez Cabello, Mª José	Ed. Plástica e Audiovisual	Martes	10:10-11:00
Rei Castro, Leonardo	Música	Xoves	11:30-12:20
Ramos Mougan, Ana Isabel	Matemáticas académicas	Martes	12:20-13:10
Jorge Martín Álvarez	Matemáticas académicas	Martes	10:10-11:00
Couto González, Laura	*Orientación*	*Xoves*	*11:30-12:20*

Título de graduado en Educación secundaria obrigatoria

a) O alumnado que ao terminar a educación secundaria obrigatoria teña avaliación positiva en todas as materias e teña acadados os obxectivos da etapa e adquiridas as competencias correspondentes obterá o título de graduado en educación secundaria obrigatoria.

b) Así mesmo, obterá o título aquel alumnado que, unha vez realizadas as probas extraordinarias, finalice a etapa con avaliación negativa nun máximo de dúas materias, sempre que non sexan simultaneamente Lingua Galega e Literatura e Matemáticas, ou Lingua Castelá e Literatura e Matemáticas e que o equipo docente considere que o alumno ou alumna ten acadados os obxectivos da etapa e adquiridas as competencias correspondentes.

c) As materias coa mesma denominación en diferentes cursos consideraranse como materias distintas.

d) A nota media da etapa será a media das cualificacións numéricas obtidas en cada unha das materias cursadas na etapa, expresada nunha escala de 1 a 10 con dúas cifras decimais, redondeada á centésima máis próxima e, no caso de equidistancia, á superior. Para estes efectos, a situación de «non presentado/a» (NP) na avaliación extraordinaria equivalerá á cualificación numérica obtida para a mesma materia na avaliación ordinaria.

e) Os títulos de graduado en educación secundaria obrigatoria permitirán acceder indistintamente a calquera das ensinanzas postobrigatorias recollidas no artigo 3.4 da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de acordo co establecido no artigo 2 do Real decreto 562/2017, do 2 de xuño.

Funcións dos titores e titoras

O artigo 59 do Decreto 324/96, do 26 de xullo, establece que cada profesor titor, ademais das súas tarefas docentes específicas, realizará as seguintes funcións:

1. Participar no desenvolvemento do plan de acción titorial e nas actividades de orientación, baixo a coordinación do xefe de estudios e en colaboración co departamento de orientación.
2. Proporcionarlles no principio de curso, ó alumnado e ós pais e nais de alumnos, información documental ou, no seu defecto, indicar onde poden consultar todo o referente a calendario escolar, horarios, horas de titoría, actividades extraescolares e complementarias previstas, programas escolares e criterios de avaliación do grupo.
3. Coñece-las características persoais de cada alumno a través da análise do seu expediente persoal e doutros instrumentos válidos para conseguir ese coñecemento.
4. Coñece-los aspectos da situación familiar e escolar que repercuten no rendemento académico de cada alumno.
5. Efectuar un seguimento global dos procesos de ensino/aprendizaxe do alumnado para detectar dificultades e necesidades especiais, co obxecto de busca-las respostas educativas adecuadas e solicita-los oportunos asesoramentos e apoios.
6. Coordina-las adaptacións curriculares necesarias para os alumnos do seu grupo.
7. Facilita-la integración do alumnado no grupo e fomenta-la súa participación nas actividades do centro.
8. Orienta-lo alumnado dunha maneira directa e inmediata no seu proceso formativo.
9. Informar ó equipo de profesores do grupo de alumnos das súas características, especialmente naqueles casos que presenten problemas específicos.
10. Coordina-lo axuste das diferentes metodoloxías e principios de avaliación programados para o mesmo grupo de alumnos.
11. Organizar e presidilas sesións de avaliación do seu grupo.
12. Favorece-lo proceso de maduración vocacional orientando e asesorando ó alumnado sobre as súas posibilidades académicas e profesionais.
13. Colaborar co departamento de orientación do centro nos termos que se establezan.
14. Colaborar cos demais titores e co departamento de orientación no marco dos proxectos educativo e curricular do centro.
15. Orienta-las demandas e inquedanzas do alumnado e mediar, en colaboración co delegado do grupo, ante o resto do profesorado, alumnado e equipo directivo nos problemas que se presenten.
16. Informar ó alumnado, os pais e nais e ó profesorado de todo aquilo que lles afecte en relación coas actividades docentes e o rendemento académico.
17. Facilita-la cooperación educativa entre o profesorado e os pais e nais.
18. Exercer, de acordo co proxecto curricular, a coordinación entre os membros do equipo docente.
19. Cubrilos documentos oficiais relativos ó seu grupo de alumnos.
20. Controla-la falta de asistencia ou puntualidade do alumnado e ter informados ós pais e nais e ó xefe de estudios.
21. Implicar ás familias nas actividades de apoio á aprendizaxe e orientación dos seus fillos.
22. Atender, xunto co resto do profesorado, ós alumnos e alumnas mentres estes permanezan no centro nos períodos de lecer.

Funcións do departamento de Orientación

O artigo 5 da Orde do 24 de xullo de 1998 establece que o Departamento de Orientación dos Institutos de Educación Secundaria realizará as seguintes funcións:

1. Valora-las necesidades educativas, no ámbito da orientación, dos alumnos e alumnas do seu contorno e deseñar, desenvolver e avaliar programas específicos de intervención.
2. Elaborar, de acordo coas directrices establecidas pola comisión de coordinación pedagóxica, as propostas do plan de orientación académica e profesional, e do plan de acción titorial dos centros, así como coordina-lo profesorado e ofrecerlle soporte técnico para o desenvolvemento destes plans.
3. Participar na elaboración dos proxectos educativo e curricular do centro, incidindo nos criterios de carácter organizativo e pedagóxico para a atención ó alumnado con necesidades educativas especiais e nos principios de avaliación formativa e, cando cumpra, na adecuación dos criterios de promoción.
4. Deseñar accións encamiñadas á atención temperá e á prevención de dificultades ou problemas de desenvolvemento ou de aprendizaxe derivados tanto de condicións desfavorables como de altas capacidades que presenten os alumnos e as alumnas.
5. Participar na avaliación psicopedagóxica e no deseño e desenvolvemento de medidas de atención á diversidade.
6. Facilitarlle ó alumnado o apoio e o asesoramento necesarios para enfronta-los momentos escolares máis decisivos ou de maior dificultade, como o ingreso no centro, o cambio de ciclo ou etapa e, cando corresponda, a elección de optativas ou de itinerarios formativos, a resolución de conflitos de relación interpersoal ou a transición á vida profesional.
7. Informar ó alumnado dos recursos laborais e profesionais ó seu alcance e propoñela realización de actividades de orientación que lle faciliten a toma de decisións sobre o seu futuro.
8. Impulsa-la participación do profesorado en programas de investigación e innovación educativa nos ámbitos relativos a hábitos de traballo Intelectual, programas de ensinar a pensar, habilidades sociais, técnicas de dinámica de grupos e en calquera outros relacionados co seu ámbito de actuación.
9. Cooperar cos membros dos equipos de orientación específicos no deseño, desenvolvemento e avaliación de programas de orientación.
10. Promove-la cooperación entre o centro e as familias, implicándoas no proceso educativo dos seus fillos.
11. Establecer canles de comunicación cos diferentes servizos ou institucións no ámbito das súas competencias.

Medidas de atención á diversidade

A continuación descríbense algunhas das medida de atención á diversidade previstas para o presente curso académico.

Medida	Curso	Características
Aula de atención educativa e convivencia	ESO FP Básica	Establecidas para atender ao alumnado que, pola súa conduta disruptiva, impida o normal desenvolvemento do traballo do seu grupo-clase. Nelas, este alumnado, baixo a responsabilidade do profesorado de garda na dita aula, realizará tarefas específicas correspondentes ás aprendizaxes básicas do curso do que proceda. Ningún alumno ou alumna poderá ser derivado a unha aula de atención educativa e convivencia sen actividades ou tarefas para realizar durante a súa permanencia nela. Correspóndelle ao profesorado que remita alumnado a esta aula establecer as tarefas que cada alumno ou alumna deba realizar, corrixilas e avalialas. Os pais, nais ou titores legais do alumnado remitido á aula de atención educativa e convivencia deberán ser informados, segundo o procedemento que se estableza pola xefatura de estudos, cada vez que os seus fillos e fillas asistan á referida aula, indicándoselles a incidencia que o motivou.
Reforzo educativo	ESO FP Básica	Medida que afecta aos elementos non prescriptivos do currículum, é dicir, á secuencia de contidos, ás formas e instrumentos de avaliación, á organización da aula, aos agrupamentos do alumnado e a todo aquelo incluído dentro do ámbito da metodoloxía. No caso do alumnado dos cursos primeiro e segundo que presente claras dificultades continuadas no proceso de aprendizaxe, en particular na área de lingua, poderá quedar exento de cursar a materia común de segunda lingua estranxeira.
Programas de habilidades sociais	ESO FP Básica Bacharelato FP Específica	Programa dirixido ao alumnado que incorra reiteradamente en condutas disruptivas e para aquel alumnado que, como consecuencia da imposición das medidas correctoras, se vexa temporalmente privado do seu dereito de asistencia ao centro.
Adaptacións curriculares	ESO	As adaptacións curriculares significativas son modificacións dun ou máis elementos prescritivos do currículum, como son os obxectivos, os contidos e os criterios de avaliación, para atender as necesidades educativas dun alumno ou alumna motivadas tanto por unha determinada dificultade persoal como polas súas capacidades excepcionais.

Agrupamento flexible	3º ESO	Consiste en facer desdobramentos transitorios en determinadas áreas constituíndo un grupo co alumnado que presenta dificultades xeralizadas de aprendizaxe.
Apoio do profesorado especialista en pedagoxía terapéutica e en audición e linguaxe	1º e 2º de ESO, FPB	Tales actuacións levaranse a cabo normalmente dentro da aula, xunto do resto do alumnado dese grupo, e só poderán levarse fóra dela en casos excepcionais que estean debidamente previstos nas adaptacións curriculares e durante un tempo que non excederá a terceira parte da xornada escolar.

Plan de actividades titoriais co alumnado de 4º ESO

1º TRIM	• Presentación e acollida do alumnado. • Coñecemento inicial do alumnado: cuestionario persoal. • Participación no centro: ‣ *Actividade previa á elección de delegado.* ‣ *Elección de delegado/a.* • Normas de convivencia: ‣ *Elaboración do inventario de aula.* ‣ *Regulamento de réxime interno.* • Programa de prevención da violencia de xénero: ‣ *Convivencia e responsabilidade na familia.* ‣ *Convivencia e xénero na escola.* ‣ *Diferenzas de xénero nos medios de comunicación.* • Dereitos humanos
2º TRIM	• Educación para a paz: ‣ *Mellora da convivencia.* ‣ *Prevención de conflitos.* ‣ *Promoción de condutas tolerantes.* • Programa de técnicas de estudio: ‣ *Toma de apuntes.* ‣ *Realización de traballos académicos.* ‣ *Uso da biblioteca.* ‣ *Pautas para a realización de exames.* • Conmemoración do día da muller traballadora. • Educación para o consumo.
3º TRIM	• Programa de orientación académica profesional: ‣ *Autocoñecemento.* ‣ *Coñecemento do sistema educativo.* ‣ *A toma de decisións.*

CALENDARIO ESCOLAR 2020-2021

Comezo actividades lectivas	Avaliacións 2ºBach	Avaliación 1º CM e CS	Avaliacións resto grupos	Vacacións, días festivos
Avaliación inicial	Avaliación 2 curso ciclos formativos , 3º Avaliación	Días libre disposición	Entrega de notas	Fin Actividad Lectiva

SETEMBRO 2020

L	M	M	X	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

OUTUBRO 2020

L	M	M	X	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

NOVEMBRO 2020

L	M	M	X	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

DECEMBRO 2020

L	M	M	X	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

XANEIRO 2021

L	M	M	X	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

FEBREIRO 2021

L	M	M	X	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

MARZO 2021

L	M	M	X	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

ABRIL 2021

L	M	M	X	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

MAIO 2021

L	M	M	X	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

XUÑO 2021

L	M	M	X	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

XULLO 2021

L	M	M	X	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

SETEMBRO 2021

L	M	M	X	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Calendario escolar 2020-2021