



## **CONVOCATORIA DE PROBA PARA UN CONTRATO EN PRÁCTICAS NA CATEGORÍA LABORAL PROMOTOR EN CORPORACIÓN RADIO E TELEVISIÓN DE GALICIA, S.A.**

### **1. Categoría laboral**

Promotor.

### **2. Tipo de contrato laboral**

Contrato de traballo en prácticas.

### **3. Requisitos académicos**

Posuír Ciclo Superior Xestión comercial e márketing.

Os/as aspirantes deberán posuír o requisito académico solicitado en data non posterior á data de finalización de inscricións neste proceso selectivo.

O tribunal pode solicitar a acreditación dos requisitos durante este proceso de selección.

### **4. Condicións do contrato de traballo en prácticas**

Os/as aspirantes deberán cumprir coa normativa vixente respecto ás esixencias para poder traballar en España. Para a presentación a esta proba debera traer o DNI ou outro documento acreditativo da súa personalidade.

Ser menor de trinta anos ou, de non ser así, que non transcorreran máis de cinco anos desde a obtención do título requirido, sete no caso de minusvalía por riba do 33%.

Ningún traballador/a poderá estar contratado en prácticas na mesma ou distinta empresa por tempo superior a dous anos en virtude da mesma titulación ou certificado de profesionalidade. Tampouco se poderá estar contratado en prácticas na mesma empresa para o mesmo posto de traballo por tempo superior a dous anos, aínda que se trate de distinta titulación. Así mesmo,

os/as aspirantes non poderán ter relación laboral anterior coa CRTVG ou con outra empresa na mesma ou similar categoría laboral convocada.

O período de proba será dun mes. A duración do contrato non poderá ser inferior a seis meses nin exceder de dous anos.

A retribución do traballador/a será, segundo convenio colectivo vixente, do 70% do salario fixado na categoría laboral para o primeiro ano e do 85% para o segundo.

## **5. Tribunal**

María Lozano Lorenzo, promotora de CRTVG (presidenta).

Roi Breixo Barreira Martínez, promotor de CRTVG.

Rosa Castro Legaspi, asesora lingüista de CRTVG.

Paulino Novo Folgueira, Xefe de Formación e selección de CRTVG (secretario).

## **6. Principios de actuación do tribunal**

Os membros do tribunal comprométense a garantir os principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade, ademais dos de publicidade e transparencia. Igualmente se comprometen a garantir o segredo das probas.

Os membros do tribunal reciben copia do art. 28.2 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, do Réxime xurídico das Administracións Públicas e do procedemento administrativo común.

Os membros do tribunal asinarán declaración de non atoparse incursos en ningún dos motivos previstos de abstención ou recusación unha vez se elabore a listaxe de inscritos.

Os membros do tribunal comprométense a publicar esta convocatoria e as seguintes publicacións do proceso na internet da CRTVG ([www.crtvg.es](http://www.crtvg.es)) e na páxina web de FP da Xunta de Galicia.

Os membros do tribunal comprométense a garantir a adaptación que se considere necesaria para a participación nas probas en condicións de igualdade a aspirantes que padezan algunha discapacidade igual ou superior ó 33%, se for o caso.

O lingüista encargarse de poñer as probas de coñecemento de lingua galega e de valoralas en exclusividade. O resto de membros do tribunal encargaranse de poñer as probas de desenvolvemento teórico e práctico, e de puntualas. O secretario non participará na elaboración das probas nin as puntuará.

## **7. Inscripción**

Para a inscrición, os/as aspirantes deberán enviar a través de correo electrónico ó enderezo [proceso.seleccion@crtvg.es](mailto:proceso.seleccion@crtvg.es) un *curriculum vitae* indicando claramente:

1. Que é para este proceso de selección.
2. Nome completo.
3. D.N.I.
4. Data de nacemento.
5. Teléfono e/ou e-mail de contacto.
6. Posesión do requisito académico solicitado.
7. Data de obtención do requisito académico solicitado.
8. Os/as aspirantes con discapacidade cun grao de minusvalía acreditada igual ou superior ó 33% deberán facer constar se precisan de adaptación de tempo e medios para a realización da proba.

O prazo de inscrición remata o día 30 de xuño de 2016.

## **8. Probas**

Ás probas poderanse presentar os/as aspirantes que figuren na listaxe definitiva de admitidos.

As probas realizaranse o día 8 de xullo de 2016, na sede da CRTVG en San Marcos, Santiago, a partir das 10:00 h. Os aspirantes deberán estar a esta hora na entrada das instalacións da CRTVG.

A valoración de coñecementos farase a través de:

- Proba teórica tipo test (80%). As preguntas mal contestadas terán unha penalización de 0,25.
- Proba práctica (20%).
- Proba de coñecemento da lingua galega.

### *Proba teórica*

A proba teórica consistirá nunha proba tipo text na que entrarán as seguintes materias:

#### **1.Publicidade**

- Conceptos.
- Planificación e deseño de campañas.
- Valoración de campañas.
- Tarifas de CRTVG (en web).
- GRP's.

#### **2.Audiencias**

- Estudo de audiencias.
- Audimetría.
- Perfis de audiencia.
- Franxas: competencia, zonas críticas, picos de audiencia, contidos.

### 3.Programación

- Control de grellas: minutos de programación.
- Cortes publicitarios.

### 4. Sistemas informáticos de control de publicidade e audiencias

- Software.
- Ferramentas informáticas aplicadas á publicidade e audiencia.

### 5.Tecnoloxía dos medios audiovisuais

- Innovación e novos produtos.
- Deseño publicitario e multimedia.
- Produción publicitaria en medios audiovisuais.

### 6.Deseño estatísticas, enquisas, recollida de tratamento de datos.

- Planificación e xestión de medios publicitarios.
- Estratexia da actividade publicitaria.
- Dirección e xestión de contas.

### 7.Dereito da información e da publicidade

- Lei 34/1988, do 11 de novembro, Xeral de publicidade.
- Constitución española: art. 20.

### 8.Programación da Radio Galega e da Televisión de Galicia

### 9.Instrucións de contratación da Corporación Radio e Televisión de Galicia, S.A. (en web)

### *Proba práctica*

A proba practica consistirá na realización de supostos prácticos que permitan demostrar coñecementos relacionados co posto de traballo.

### *Proba de lingua galega.*

Os /as aspirantes que acrediten a posesión do certificado CELGA 4 non terán que realizar a proba de coñecemento de lingua galega. A proba de coñecemento de lingua galega terá un grao de dificultade consonte ó programa do certificado CELGA 4, e as súas cualificacións serán unicamente de apto ou de non apto. Para ter a cualificación de apto os/as aspirantes deberán obter unha puntuación mínima de 5 puntos sobre 10. A cualificación de non apto significará a exclusión do proceso.

Se se dese o caso, a posesión do certificado CELGA 4 (con data non posterior á de finalización do prazo de inscrición a este proceso) prevalecerá sobre o resultado obtido na proba.

## **9. Criterios de prelación para resolver empate**

En caso de empate, por haber nesta categoría laboral infrarrepresentación do sexo feminino, seguiranse, por esta orde, os criterios de desempate:

- 1) A favor da aspirante de sexo feminino.
- 2) A favor do/a aspirante que obtivese maior puntuación na proba teórica.
- 3) A favor do/a aspirante de maior idade.

## **10. Acceso ó posto de traballo**

O/a aspirante seleccionado, que será o que obteña a maior puntuación na suma das probas teórica e práctica, deberá presentar no momento da sinatura de contrato a acreditación dos requisitos esixidos, con copia compulsada dos títulos ou certificados académicos, e informe de vida laboral.

Os/as aspirantes deberán posuír a capacidade funcional necesaria para o desempeño das funcións que se deriven do correspondente contrato laboral. Só para estes efectos, a Corporación Radio e Televisión de Galicia, S.A. poderá esixir ós aspirantes seleccionados someterse a recoñecemento médico realizado polo servizo médico da empresa.

## **11. Protección de datos**

Ós efectos do disposto na Lei Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter persoal, informámolo de que os datos dos participantes no presente proceso selectivo serán incorporados nun o varios ficheiros, titularidade da Corporación Radio e Televisión de Galicia, S.A., con sede en Bando-San Marcos s/n, 15820 Santiago de Compostela, onde os seus titulares poderán exercer os dereitos e acceso, rectificación, cancelación e oposición dirixindo ó Servizo de Informática solicitude asinada por escrito xunto cunha fotocopia do seu DNI.

A finalidade do tratamento dos devanditos datos, incluídos no seu caso os relativos á saúde, é a xestión do rexistro de solicitudes, a cualificación das probas que poderán comportar a captación de imaxes mediante gravacións, a avaliación dos candidatos e a confección do banco de datos para este ou futuros procesos selectivos, segundo o especificado no convenio colectivo vixente, Así mesmo, os datos básicos indentificativos dos participantes poderán ser comunicados mediante a súa exposición nos taboleiros de anuncios e na web corporativa da CRTVG ós efectos de dar a publicidade esixida ao procedemento de contratación, así coma os representantes dos traballadores e ós organismos públicos competentes.

Ós/ás aspirantes daráselles unha folla de consentimento voluntario de tratamento de datos.

## **12. Asistencia administrativa**

Esta proba terá asistencia administrativa de María del Coral Gracia Oria, oficial administrativa do Servizo de Formación e Selección, sen que forme parte do tribunal.

En Santiago de Compostela, a 22 de xuño de 2016.



Asdo.: Paulino Novo Folgueira  
Xefe de Formación e Selección